Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI OME
Scuola dell'Infanzia Statale di BRIONE - POLAVENO
Scuola Primaria Statale di BRIONE - MONTICELLI BRUSATI - OME - POLAVENO
Scuola Secondaria 1° gr. Statale di MONTICELLI BRUSATI - OME - POLAVENO
Via Valle, 7 - 25050 OME (BS) – BSIC81100Q@istruzione.it – tel. 030-652121 – fax 030-6852898

Ome, 29.10.2018

A tutti i Docenti
INFANZIA - PRIMARIA E SECONDARIA
- BRIONE
- MONTICELLI BRUSATI
- OME
- POLAVENO

OGGETTO: Circolare interna n.48
Chiarimenti alunni B.E.S.

Si ricorda che:

- La stesura del PEI è obbligatoria per tutti gli alunni certificati Legge 104/92.
- La stesura del PDP è obbligatoria per tutti gli alunni certificati Legge 170/2010.
- I PEI e PDP degli alunni certificati vanno condivisi con la famiglia; ciò non significa un'autorizzazione da parte loro, ma una presa di conoscenza di quanto la scuola mette in atto per la realizzazione del percorso formativo.
- I modelli devono essere **allegati al registro elettronico (in formato pdf** in area "**verbali**" visibile da tutti gli insegnanti della classe) **ENTRO IL 30 NOVEMBRE**.
- I PEI andranno stampati in **due copie**: uno per la **famiglia** e uno che dovrà essere consegnato in **segreteria entro il 7 dicembre** a disposizione del Dirigente.
- In corso d'anno è possibile attuare un PDP in qualsiasi momento.
- Si precisa che la certificazione DSA (legge 170/2010) per gli alunni frequentanti la 3^ della scuola secondaria di 1° gr. ha valore se presentata entro il 31 marzo.
- Per tutte le altre situazioni il team docente/consiglio di classe valuta e condivide la possibilità di adottare o meno un PDP avendo cura di VERBALIZZARE le motivazioni della scelta fatta.
- Si ricorda che nella competenza specifica di ciascun insegnante rientra l'autonomia e la libertà d'insegnamento e quindi l'opportunità di adottare strategie didattico-educative **personalizzate** che possano favorire il successo scolastico di ciascun alunno.

PEI - Allegato E - Relazione finale - Verbali incontri dovranno essere inoltrati al termine dell'anno scolastico (in formato pdf) alla referente F.S. Cristina CAVAGNOLA all'indirizzo e-mail :**mariacricava@gmail.com**

Il Dirigente Scolastico
Prof. Luciano Gerri
Firmato a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2
del D.L.vo n.39/1993