



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DI OME
Scuola dell'Infanzia Statale di BRIONE - POLAVENO
Scuola Primaria Statale di BRIONE - MONTICELLI BRUSATI - OME - POLAVENO
Scuola Secondaria 1° gr. Statale di MONTICELLI BRUSATI - OME - POLAVENO
Via Valle, 7 - 25050 OME (BS) – BSIC81100Q@istruzione.it – tel. 030-652121 – fax 030-6852898

PATTO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE

Prot. n.

Ome,

tra

Il docente

e

Il dirigente scolastico

Visto l'art. 5 commi 2 e 3 del DM 850/2015

Visto il Bilancio delle competenze elaborato dal docente neo assunto in data e assunto al prot. n.

Sentito il docente tutor

nominato con atto prot. n.

Tra il docente neo assunto e il dirigente scolastico

Si conviene quanto segue

- a) Il docente neo assunto a decorrere dal 01/09/2018 in anno di formazione e prova presso questo Istituto nell'a.s. 2018/2019 si impegna a potenziare le seguenti competenze afferenti alle aree di professionalità

Area dell'insegnamento

a) Area culturale/disciplinare	Conoscere gli elementi epistemologici della/e disciplina/e e/o dell'ambito disciplinare e strutturare le conoscenze intorno ai principi fondanti della/e disciplina/e e/o ambito disciplinare Essere capace di sviluppare collegamenti interdisciplinari Migliorare le proprie competenze disciplinari e di mediazione/ insegnamento della propria disciplina Inserire la propria progettualità nel curriculum disciplinare d'istituto e fare proprie le unità di apprendimento concordate con i colleghi della stessa classe o del proprio gruppo disciplinare
--------------------------------	--

b) Area didattico/metodologica	Stabilire una proficua relazione con i propri allievi favorendo un clima di classe positivo Rispettare i ritmi e le caratteristiche di apprendimento degli alunni riconoscendone le differenze individuali Presentare i contenuti tenendo in considerazione le preconoscenze degli alunni e utilizzando strategie di mediazione degli stessi Rendere trasparenti gli obiettivi e fissare criteri espliciti di successo Sviluppare strategie metodologiche differenziate ed inclusive valorizzando le differenze (sociali, etniche, di genere, di abilità...) Utilizzare strumenti di osservazione e valutazione dell'efficacia dei percorsi didattici usando strategie metacognitive che identificano, controllano e regolano i processi cognitivi Sfruttare gli errori come occasione di crescita e favorire lo sviluppo di pensiero critico e di autovalutazione Praticare tecniche di ascolto attivo nella mediazione didattica ed educativa Usare, a seconda delle finalità e dei contesti, strategie e strumenti diversi di valutazione Usare strumenti differenziati per osservare e gestire le dinamiche relazionali e i conflitti Utilizzare in modo competente gli strumenti multimediali
--------------------------------	---

Area dell'organizzazione

Contribuire agli aspetti organizzativi ed alle attività di non insegnamento che costituiscono parte integrante del Piano dell'Offerta Formativa Collaborare e relazionarsi positivamente con tutto il personale presente nell'istituzione scolastica Istituire rapporti efficaci e corretti con le famiglie Ottemperare, dare riscontro e seguito alle decisioni collegiali in maniera collaborativa Collaborare e condividere con i colleghi il progetto formativo e la pianificazione dell'intervento didattico ed educativo Partecipare alla produzione del materiale didattico progettato e concordato negli incontri collegiali, di disciplina, di modulo o di classe
--

Area professionale (formazione)

Avere piena consapevolezza del proprio ruolo di educatore all'interno della scuola come comunità
Partecipare ai corsi di formazione deliberati dal Collegio dei docenti
Partecipare ai corsi esterni che il Collegio o il docente stesso hanno individuato come "strategici" e restituire successivamente ai colleghi
Fare ricerca-azione in un confronto continuo tra la propria esperienza didattica, i contributi dei colleghi della scuola e della letteratura specialistica
Valorizzare la pratica della scrittura autoriflessiva sull'esperienza professionale (diari di bordo, stesura di relazioni e documenti di sintesi...) come principale forma di documentazione della ricerca
Aggiornarsi sugli sviluppi culturali e metodologici della propria disciplina e della relativa didattica

b) Il docente neo assunto si impegna a raggiungere i suindicati obiettivi di sviluppo delle proprie competenze attraverso:

- la proficua partecipazione alle attività formative proposte dall'Ufficio di Ambito Territoriale destinate ai docenti in anno di formazione e prova
- la proficua partecipazione alle attività formative attivate da questa istituzione scolastica o dalle reti di scuole a cui essa partecipa
- l'utilizzo corente delle risorse della Carta di cui all'art.1 comma 121 della L.107/2015

- c) Il Dirigente scolastico avrà cura di informare il docente neo assunto circa le caratteristiche salienti del percorso formativo, gli obblighi di servizio e professionali connessi al periodo di prova, le modalità di svolgimento e di valutazione
- d) In particolare il Dirigente Scolastico si impegna a fornire al docente neo assunto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e la documentazione relativa alle attività che lo coinvolgono
- e) Il Dirigente Scolastico assegna al docente neo assunto un collega esperto con funzioni di tutor, avente compiti di accompagnamento, consulenza e supervisione professionale.

IL DOCENTE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Luciano Gerri)

Firmato a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2
del D.L.vo n.39/1993