



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI OME

Scuola dell'Infanzia Statale di BRIONE - POLAVENO

Scuola Primaria Statale di BRIONE - MONTICELLI BRUSATI - OME - POLAVENO

Scuola Secondaria 1° gr. Statale di MONTICELLI BRUSATI - OME - POLAVENO

Via Valle, 7 - 25050 OME (BS) — BSIC81100Q@istruzione.it — tel. 030-652121 — fax 030-6852898

Ome 22.08.2024

- Ai docenti
- Ai genitori degli alunni di classe Prima
Scuola Secondaria
MONTICELLI - OME - POLAVENO

OGGETTO: Circolare interna n.204/c

Scheda recapiti telefonici /deleghe- comunicazione cambio residenza o n. telefonico autorizzazione uscite sul territorio-Patto di corresponsabilità e Trattamento dati personali alunni e famiglie- giustificazione assenze- Calendario scolastico 2024-25

1) Scheda recapiti telefonici (allegato 1) - deleghe (allegato2)

Si chiede ai genitori di compilare le scheda allegate e di recapitarle a scuola **durante l'assemblea del 06 settembre** o per mezzo dei figli **entro giovedì 12.09.2024**, consegnandole al coordinatore della classe.

Come citato nelle schede, le notizie hanno la sola finalità di rintracciare con tempestività genitori, o comunque familiari, in caso di necessità e saranno utilizzate con la dovuta riservatezza.

Gli alunni che, per motivi di salute o altre esigenze, dovranno uscire anticipatamente rispetto all'orario scolastico previsto saranno prelevati dal genitore o da persona delegata

2) Si invitano le famiglie che avessero cambiato residenza e/o numero di telefono (fisso o cellulare) presso cui poter essere rintracciati, di **comunicarlo tempestivamente per iscritto alla segreteria della scuola (e-mail: bsic81100q@istruzione.it).**

3) Autorizzazione uscite sul territorio e dichiarazione di presa visione (allegato 3)

Si allega il modello di autorizzazione per le uscite sul territorio dei Comuni di Polaveno, Monticelli, Ome (aree contigue dell'Istituto) in orario di lezione e dichiarazione di presa visione (da restituire al coordinatore di classe durante **l'assemblea del 06 settembre** o **entro giovedì 12.09.2024**)

4) Libretto per giustificazioni e richiesta di permessi di entrata posticipata o uscita anticipata

Sarà consegnato durante l'assemblea del 6 settembre oppure successivamente dovrà essere ritirato da un genitore, presso la scuola frequentata dal figlio durante la prima settimana di frequenza (12 settembre-13 settembre).

In caso di smarrimento dovrà essere richiesto un duplicato (versando un contributo di 2,00 €).

Si ricorda inoltre che il calendario scolastico definitivo 2024/25 è pubblicato sul sito dell'Istituto: www.icome.edu.it.

N.B.: Non è consentito l'uso del cellulare o smartwatch. In caso di necessità si utilizza il telefono della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Luciano Gerri)

Firmato digitalmente da LUCIANO GERRI



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI OME

Scuola dell'Infanzia Statale di BRIONE - POLAVENO

Scuola Primaria Statale di BRIONE - MONTICELLI BRUSATI - OME - POLAVENO

Scuola Secondaria 1° gr. Statale di MONTICELLI BRUSATI - OME - POLAVENO

Via Valle, 7 - 25050 OME (BS) — BSIC81100Q@istruzione.it — tel. 030-652121 — fax 030-6852898**Allegato 1**

I seguenti dati, insieme alle deleghe, vengono raccolti esclusivamente per poter rintracciare tempestivamente genitori o parenti degli alunni in caso di malessere o comunque di necessità. Tali informazioni verranno gestite con la dovuta riservatezza (GDPR).

ALUNNO _____ **CLASSE** _____ **SEZ** _____ **A. S. 2024/25**

Infanzia Primaria Second. 1° gr.
 Brione Monticelli Ome Polaveno

PADRE _____ **MADRE** _____
 (o chi ne fa le veci) (o chi ne fa le veci)

INDIRIZZO: _____ **TEL.** _____

CELLULARI: padre _____ madre _____

MODALITÀ di USCITA da mantenere per tutto l'anno scolastico

pulmino a casa con un parente
(o altro adulto autorizzato) a casa da solo *
(solo Primaria e Secondaria)

fermata di Via _____ L M M G V S

fermata di Via _____ L M M G V S

* solo previa compilazione e consegna del modello "autorizzazioni uscita autonoma" scaricabile dal sito della scuola in area "servizi/modulistica famiglie"

data _____ il Genitore _____

Allegato n.2

Modello per le deleghe(max n.5)

Da compilare per eventuali modifiche o integrazioni o per alunni delle classi prime o neo-arrivati

I sottoscritti _____ genitori

dell'alunno _____ classe _____ di Brione - Monticelli - Ome - Polaveno

DICHIARANO di provvedere personalmente al ritiro da scuola del proprio/a figlio/a o tramite delegato maggiorenne:

Sig. _____ Carta d'identità n. _____ n.telefono _____

Sig. _____ Carta d'identità n. _____ n.telefono _____

Sig. _____ Carta d'identità n. _____ n.telefono _____

Sig. _____ Carta d'identità n. _____ n.telefono _____

Sig. _____ Carta d'identità n. _____ n.telefono _____

Firma (*padre*) _____ Firma (*madre*) _____

Si ricorda che il minore non potrà essere prelevato da persona non maggiorenne o non delegata per iscritto. Qualora si verifichi un ritardo, il docente della classe affiderà l'alunno al collaboratore scolastico che, tramite la segreteria, provvederà a telefonare al genitore.

Nel caso in cui nessuno sia rintracciabile, il personale contatterà le Autorità di Pubblica Sicurezza per affidargli il minore.

Si prega di allegare fotocopia carta d'identità dei genitori e dei delegati.

Allegato 3

Al Dirigente
dell'Istituto Comprensivo
di Ome

Il/la sottoscritto/a padre madre dell'alunno/a

frequentante la classe _____ sez. _____ della Scuola

Infanzia Primaria Second. 1° gr.

Brione Monticelli Ome Polaveno

Autorizzazione:

AUTORIZZA

il/la proprio/a figlio/a a partecipare alle uscite didattiche che si effettueranno nel corso dell'anno scolastico 2024/25 sul territorio comunale e dintorni durante le ore di lezione.

DICHIARA

di aver preso visione sul sito dell'Istituto Comprensivo di Ome (www.icome.edu.it - area Scuola/carte della scuola e area privacy-policy) e di accettare il "Patto di corresponsabilità" e il "Trattamento dati personali alunni e famiglie"

data _____

firma _____